Управляющий Совет образовательной организации

СЕГОДНЯ, ЗАВТРА, ПОСЛЕЗАВТРА

Автор: **Алфёров Андрей Николаевич** - директор Некоммерческого партнерства содействия государственно - общественному управлению в образовании **«Доверие, Партнерство, Право».**
Член экспертно - консультативного совета родительской общественности при Департаменте образования г. Москвы

Содержание

4 - Введение
6 - Управляющий Совет (понятие)
7 - Цель Управляющего Совета
9 - Состав УС
12 - Полномочия УС
14 - Организационная структура УС
15 - Руководящие органы УС
16 - Выборы УС
19 - Документы УС
27 - Добровольная (общественная) аккредитация деятельности УС ОО

“Создаваемые в школе общественные Управляющие советы должны обладать реальными возможностями влиять на решения по ключевым вопросам в жизнедеятельности школы”.

Путин В.В.

Эффективно организованная деятельность управляющего совета – это мощная социальная защита для всех участников образовательного процесса, а также дополнительный организационный, финансовый и интеллектуальный ресурс развития образовательной организации как демократического сообщества

Управляющий Совет-

форма реального участия общества в формировании ресурсов образования и повышении эффективности их использования

Цель Управляющего Совета

Управляющий Совет создается:

- *Для привлечения дополнительных организационных и административных ресурсов из внешнего окружения;*
- *Для привлечения внебюджетных средств*
- *Для более активного привлечения общественности и родителей на выполнение текущей работы (благоустройство, мелкий ремонт, организация мероприятий);*
- *Для защиты всякого рода педагогических инноваций (получения обратной связи от родителей и старшеклассников по вопросам организации учебного процесса в школе).*
- *Для защиты прав и законных интересов участников образовательных отношений*

СУЩНОСТЬ УПРАВЛЯЮЩИХ СОВЕТОВ:

СТРАТЕГИЯ, УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ СТРАТЕГИИ И КОНТРОЛЬ

Состав Управляющего Совета

*В состав Управляющего совета по должности входят руководитель школы, председатель первичной профсоюзной организации школы (при условии, что не менее **50%** работников школы являются членами первичной профсоюзной организации), а также представитель учредителя либо органа, осуществляющего отдельные функции учредителя.*

В состав Управляющего совета могут быть кооптированы лица, которые могут оказывать реальное содействие в успешном функционировании и развитии школ.

Кооптируются
в состав Управляющего совета:

- представители организаций образования науки и культуры;
- представители общественных организаций, в том числе профсоюзов;
- граждане, известные своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования;
- выпускники, окончившие общеобразовательное учреждение;

Состав Управляющего совета

Работники общеобразовательного учреждения – не более 1/4 от всех членов Совета, из них не менее 2/3 педагогических работников

Общая численность членов УС определяется Уставом образовательной организации". Примеры: от 11 до 25, или конкретно фиксируется - 20, 25, 30 и даже 40 членов УС.

Представитель учредителя

Учащиеся

Председатель первичной профсоюзной организации

Кооптированные члены

Родители (законные представители)

Полномочия Управляющего Совета

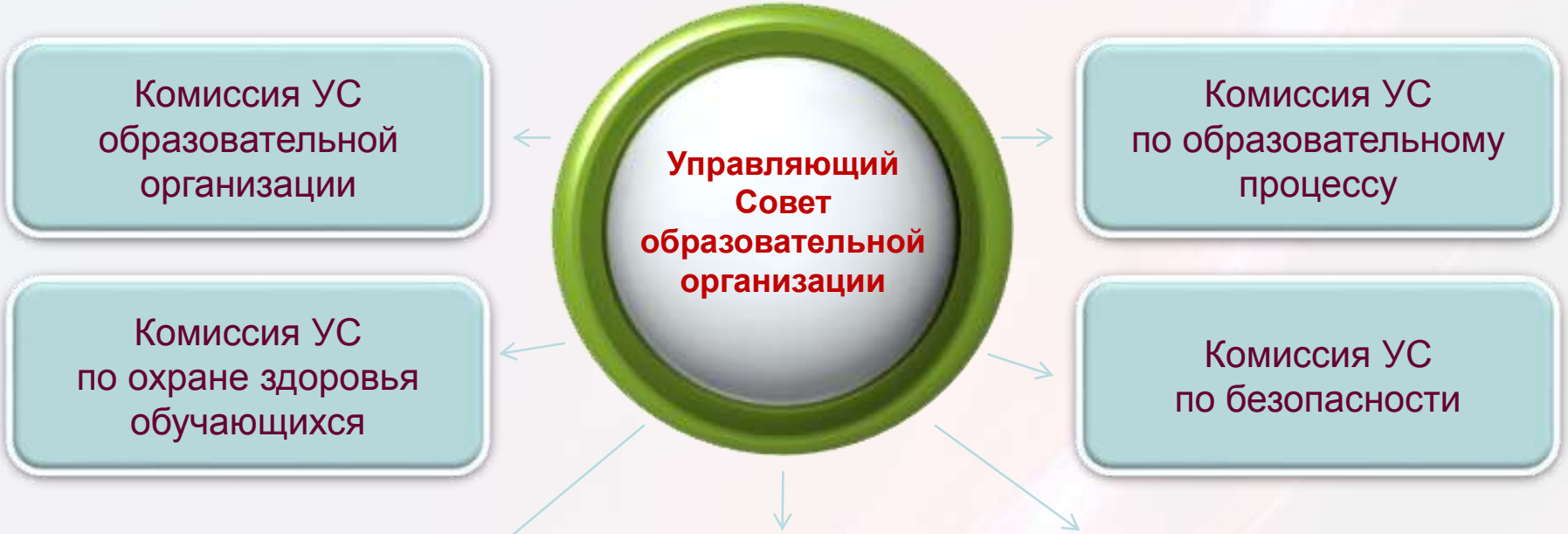
Управляющий совет появляется в Школе не для того, чтобы подменять Директора или принимать решения, требующие профессиональной педагогической подготовки. Основное поле деятельности совета – стратегия, коллегиальная выработка в ясной и понятной для всех форме ЦЕЛИ , к которой должна стремиться вся образовательная организация.

Главное - это согласование Программы развития образовательной организации. Рассмотрение и согласование Управляющим советом кандидата на должность руководителя ОО.

Полномочия Управляющего Совета

Совет создает школьные законы, нормы , правила, по которым она и будет работать. Совет и контролирует выполнение установленных государством и самими Советом законов, норм и правил. Решения Совета в пределах его полномочий – обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

Возможный пример организационной структуры УС



Разработка стратегии, направления развития

Согласование бюджета школы, распределения стимулирующей части

Разработка архитектуры внутренних и внешних связей, обеспечение ее эффективности.

Руководящие органы УС

Председатель Управляющего Совета

Заместитель председателя Управляющего Совета

Постоянные комиссии Управляющего Совета, временные комиссии Управляющего Совета

Секретарь Управляющего Совета

Выборы в Управляющий Совет

В **приказе** руководителя организации определяются **сроки выборов** и назначается избирательная комиссия по организации их проведения.
Создается Избирательная комиссия, в состав которой входят представители от всех групп избирателей – работники школы, учителя, учащиеся и родители
Избирательная комиссия обязана работать гласно, постоянно предоставляя информацию всем желающим по организации выборов – через специальный информационный стенд, школьную газету, школьный сайт в локальной сети или Интернете и т.п.

Выборы могут проходить:

- с выдвижением кандидатов и их регистрацией, ведением предвыборной агитации кандидатами и их доверенными лицами на предвыборных собраниях, в дебатах кандидатов по предлагаемым программам.

- через собрания классов, параллелей, ступеней, собрание (конференцию) школы.

Выборы в Управляющий Совет

Голосование по каждой категории избираемых членов может быть :

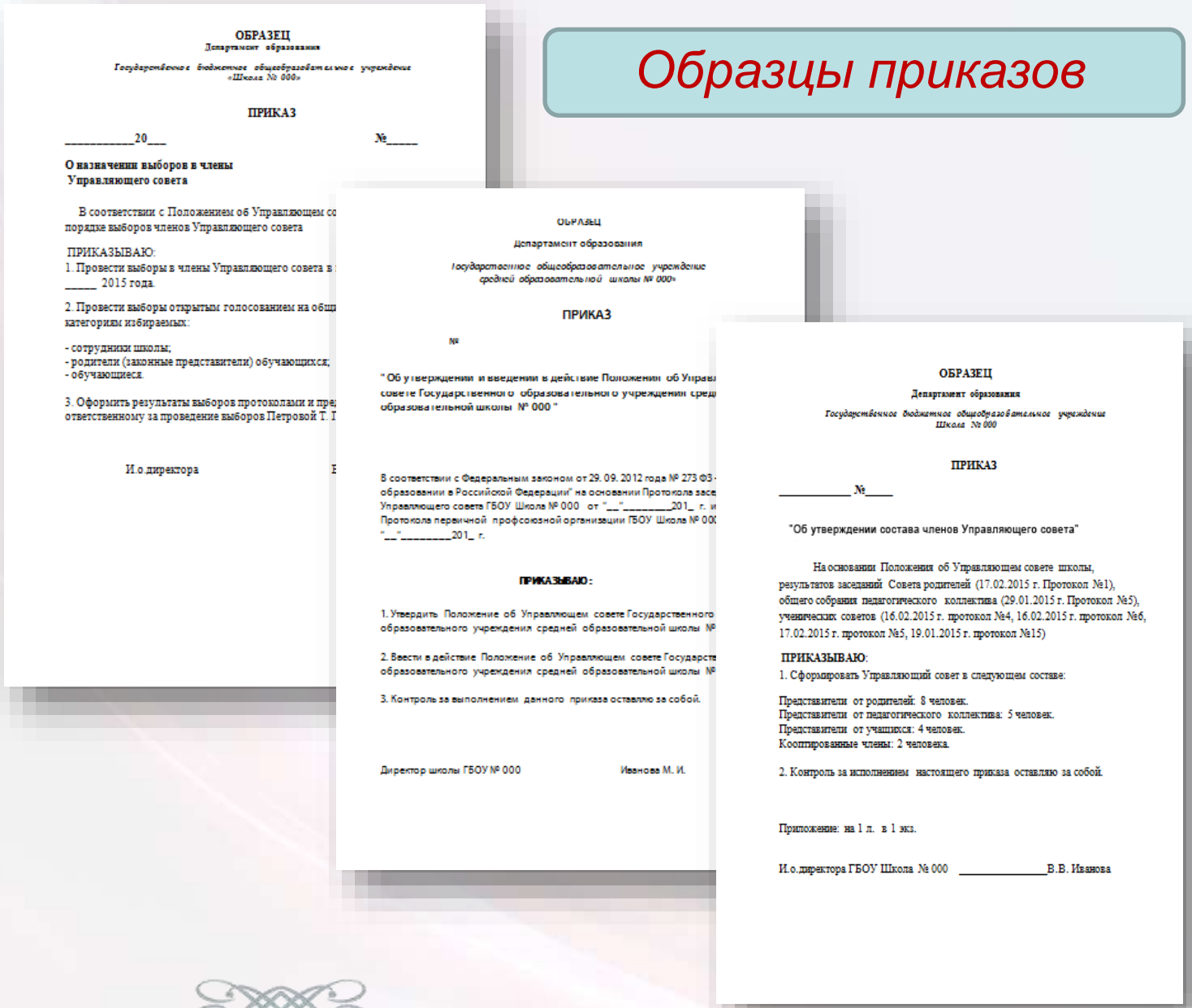
1) открытым

2) тайным (бюллетень)

Принцип голосования! Одна семья – один голос, независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в школе.

В входе выборов важно **сформировать резерв** на замещение всех категорий избираемых членов Управляющего совета, выбывающих из его состава по тем или иным причинам до окончания срока полномочий. Это позволит не проводить промежуточных выборов на освобождающиеся места.

Образцы приказов



ОБРАЗЕЦ

Департамент образования

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 000»

ПРИКАЗ

_____20___ №_____

О назначении выборов в члены Управляющего совета

В соответствии с Положением об Управляющем со порядке выборов членов Управляющего совета

ПРИКАЗЫВАЮ:
1. Провести выборы в члены Управляющего совета в _____ 2015 года.

2. Провести выборы открытым голосованием на общ категориям избираемых:

- сотрудники школы;
- родители (законные представители) обучающихся;
- обучающиеся.

3. Оформить результаты выборов протоколами и пре ответственному за проведение выборов Петровой Т.

И.о.директора

ОБРАЗЕЦ

Департамент образования

Государственное общеобразовательное учреждение средней образовательной школы № 000»

ПРИКАЗ

№

" Об утверждении и введении в действие Положения об Управ совете Государственного образовательного учреждения сред образовательной школы № 000 "

В соответствии с Федеральным законом от 29. 09. 2012 года № 273 ФЗ образовании в Российской Федерации" на основании Протокола засе Управляющего совета ГБОУ Школа № 000 от "__"_____201_ г. и Протокола первичной профсоюзной организации ГБОУ Школа № 00 "__"_____201_ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Управляющем совете Государственного образовательного учреждения средней образовательной школы №

2. Ввести в действие Положение об Управляющем совете Государств образовательного учреждения средней образовательной школы №

3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы ГБОУ № 000 Иванова М. И.

ОБРАЗЕЦ

Департамент образования

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Школа № 000

ПРИКАЗ

_____ №_____

"Об утверждении состава членов Управляющего совета"

На основании Положения об Управляющем совете школы, результатов заседаний Совета родителей (17.02.2015 г. Протокол №1), общего собрания педагогического коллектива (29.01.2015 г. Протокол №5), ученических советов (16.02.2015 г. протокол №4, 16.02.2015 г. протокол №6, 17.02.2015 г. протокол №5, 19.01.2015 г. протокол №15)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать Управляющий совет в следующем составе:

Представители от родителей: 8 человек.
Представители от педагогического коллектива: 5 человек.
Представители от учащихся: 4 человек.
Кооптированные члены: 2 человека.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

И.о.директора ГБОУ Школа № 000 _____В.В. Иванова

Документация УС

1. *Извлечения из Устава школы, касающиеся Управляющего совета.*
2. *Положение об Управляющем совете.*
3. *Положение о выборах в члены Управляющего совета.*
4. *Положение о кооптации в члены Управляющего совета.*
5. *Положения о Комиссиях Управляющего совета.*
6. *Список членов Управляющего совета и их координаты.*
7. *Список комиссий Управляющего совета и их полномочия.*
8. *План работы Управляющего Совета.*
9. *Протоколы заседаний Управляющего совета.*
10. *Протоколы заседаний комиссий Управляющего совета.*
11. *Годовой отчет о деятельности Управляющего совета.*

Дополнительные документы УС

- Кодекс члена УС образовательной организации
- Азбука ГОУ (Глоссарий)
- Приказ о назначении выборов в УС
- Приказ о назначении ответственного за проведение выборов
- Приказ об утверждении состава в УС

Председатель Управляющего совета

Состав членов Управляющего совета

	Фамилия Имя Отчество	Должность в УС	Категория член УС	Образование	Срок полномочий	Место работы	контактные данные
1	Иванов Сергей Петрович	Председатель УС	Член УС	высшее	с 01.09.2015 по 31.08.2016г	ГБОУ СОШ №000	xxxx@mail.ru 8 000 000 00 00
2		Зам. Председателя УС					
3		Секретарь УС					
4		Председатель Комиссии по безопасности					
5		Председатель Комиссии по учебным вопросам					
6		Председатель Комиссии по охране здоровья обучающихся					
7		Член УС					

ОБРАЗЕЦ

Всего: 25 человек

Кодекс – это свод морально - этических норм и правил социального поведения, следуя которым мы укрепляем высокую репутацию образовательной организации, поддерживая ее авторитет и продолжаем традиции предшествующих поколений учителей и учеников.

Кодекс «Родителя» – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в образовательной организации, улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри образовательной организации, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

Кодекс «Ученика» определяет основные принципы жизнедеятельности учеников, учителей и сотрудников образовательной организации, которые должны включать уважительное отношение друг к другу и к окружающим, а также сотрудничество и ответственность за функционирование образовательной организации.

В **этическом Кодексе «Педагога»** сформулированы и систематизированы нормы и принципы поведения, которым должен следовать педагог. Данный этический кодекс распространяется на все профессиональные виды деятельности педагога системы образования России.

Для высококачественной работы Управляющих советов необходимо со всей серьёзностью подойти к подготовке нормативно – правовой платформы.

Цель и задачи добровольной аккредитации УС ОО

Целью условий добровольной аккредитации Управляющих советов является **признание результатов и условий деятельности** этого совета:

1. **Ориентирование** деятельности УС на приоритеты выставляемые Департаментом образования

2. Упрочить **имидж** УС образовательной организации и повысить его работоспособность.

3. Развивать государственно-общественный **характер** управления в рамках столичного развития образования.

4. Сформировать **механизм реализации** прав граждан на свободное получение достоверной и адекватной информации граждан о качестве доставляемых образовательных услуг.

Добровольная (общественная) аккредитация деятельности УС ОО

- Выявление школ, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.
- Уполномоченный орган по проведению добровольной аккредитации – Общественный совет при **ДОгМ**.
- Дистанционный принцип проведения добровольной аккредитации, преимущественно, на основе документов, размещенных в открытом доступе.

Добровольная (общественная) аккредитация деятельности УС ОО

- Прохождение – «Знак Качества» школы, свидетельство доверия московских семей
и Департамента образования города Москвы

- делегирование Департаментом образования дополнительных полномочий аккредитованным школам, в т.ч. согласование кандидатур на должность директора;

- включение дополнительных баллов при расчете рейтинга школ за показатели развития государственно - общественного управления, в т.ч. успешное прохождение добровольной аккредитации.

Общественный совет
при Департаменте образования города Москвы

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о добровольной аккредитации образовательной организации на соответствие Стандартам деятельности Управляющего совета

Выдано по решению Общественного Совета при Департаменте образования города Москвы

Регистрационный № 04 -03-1140-8 2015г.

Государственному бюджетному общеобразовательному учреждению города Москвы «Школа с углубленным изучением иностранных языков и информационных технологий № 1347»

Свидетельство действительно по «23»11«18 2018г.

Председатель Общественного совета при Департаменте образования города Москвы И.Г. Минько

Некоммерческое партнерство
содействия государственно-общественному управлению
в образовании
"Доверие.Партнерство.Право"

ОГРН 1147799011876, ИНН 7718749720, КПП 771801001
107023, г.Москва, ул. Малая Семеновская, д.11/2, стр.4,пом.11, комн.1
e-mail: np-dpp@mail.ru

СВИДЕТЕЛЬСТВО

от "____" _____ 20 15 г. №____

ГБОУ Школа №

(ИНН _____)

является членом
Некоммерческого партнерства
содействия государственно-общественному управлению
в образовании
" Доверие. Партнерство. Право"
(НП "Доверие. Партнерство. Право").
Основание:
протокол Правления Партнерства №_____
от "__" _____ 2015 г.

Директор
НП "Доверие. Партнерство. Право"

Алфёров Андрей
Николаевич

Ты прошел
добровольную
аккредитацию
Управляющего
совета?
Некоммерческое партнерство
«Доверие.Партнерство.Право.»

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ